

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ САНАТОРНО-КУРОРТНЫХ УСЛУГ В САНАТОРИИ «ЗЕЛЕНОГРАДСК»

Настоящие Правила являются внутренним локальным нормативным актом обязательным для исполнения на территории ООО «Санатория «Зеленоградск» далее (санаторий).

Принятые на санаторно-курортное лечение граждане РФ размещаются в комплексе санатория на условиях, предусмотренных заключенными с ними договорами и (или) приобретенными путёвками.

Правила обязательны для исполнения всеми отдыхающими, проживающими в санатории, а так же гостями отдыхающих.

1. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ В САНАТОРИЙ

1.1. При прибытии в санаторий отдыхающий обязан предъявить санаторно-курортную путёвку, санаторно-курортную карту, документ удостоверяющий личность (паспорт), для детей до 14 лет – свидетельство о рождении. Кроме этого отдыхающий должен достоверно заполнить анкету (форма №5 утвержденную Приказом ФМС России от 11.09.2012 №288), получить ключи от номера у администратора, санаторно-курортную книжку.

1.2. Регистрация отдыхающих, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в санатории осуществляется в соответствии с [Правилами](#) регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации".

Регистрация в санатории несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов) или близких родственников, сопровождающего лица (лиц), документа, удостоверяющего полномочия сопровождающего лица (лиц), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

Постановка иностранного гражданина и лица без гражданства на учет по месту пребывания в санатории и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с [Правилами](#) осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. N 9 "О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации".

1.3. После оформления документов в регистратуре и размещении в номере необходимо дождаться приглашения на прием к лечащему врачу.

1.2. Заселение отдыхающих производится строго по дате и категории номера указанных в путёвке.

1.3. Отдыхающие, прибывшие раньше срока действия путёвки, могут быть размещены в санатории при наличии свободных мест, оплатив проживание и питание по действующим ценам санатория.

1.4. Опоздание не дает права на продление срока путевки.

1.5. Не разрешается размещать в санатории членов семьи отдыхающего, прибывших в санаторий без санаторно-курортной путевки.

1.6. Деление санаторно-курортной путевки запрещено.

1.7. В случае досрочного отъезда из санатория сухой паек за неиспользованные дни не выдается.

2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ САНАТОРНЫХ ПРОЦЕДУР

- 2.1 В случае прибытия отдыхающего в санаторий без санаторно-курортной карты, врач санатория вправе не назначать санаторные процедуры.
- 2.2. Лечебные процедуры назначаются лечащим врачом по основному заболеванию с учетом сопутствующих заболеваний, исходя из совместимости процедур.
- 2.3. Количество процедур на курс лечения определяется в соответствии со стандартами санаторно-курортной помощи в разрезе профилей лечения. Конкретный перечень процедур определяется лечащим врачом с учётом показаний, противопоказаний.
- 2.4. Санаторно-курортные процедуры назначенные врачом входят в стоимость путевки.
- 2.5. Лечебные процедуры в санатории отпускаются в строго установленное время. На процедуры необходимо являться заблаговременно, т.е. до начала процедуры за 10 минут.
- 2.7. Процедуры, пропущенные по личной инициативе, а также по причине опоздания не компенсируются.
- 2.8. Отпуск процедур осуществляется по графику 6-дневной рабочей недели в первую половину дня. Процедуры выпадающие на государственные праздники и воскресенье на другие дни не переносятся. При этом устанавливается средняя цена койко/дня путевки с лечением.
- 2.9. Лечебные процедуры назначаются детям достигшим 13 лет при наличии санаторно-курортной карты.

3. ПОРЯДОК ПРОЖИВАНИЯ В САНАТОРИИ

3.1. Отдыхающие в санатории должны бережно относиться к имуществу и оборудованию санатория, соблюдать чистоту и порядок.

3.2. Отдыхающим в санатории запрещается:

- пользоваться электронагревательными приборами, не входящими в комплектацию номера;
- передавать ключ от номера другому лицу;
- проносить на территорию и в номера санатория оружие, легковоспламеняющиеся вещества и материалы;
- содержать в номере животных;
- в целях соблюдения взаимных интересов, запрещается нарушать тишину с 23 часов до 7 часов;
- курить в номерах;
- переставлять мебель без согласования;
- переселяться из одной комнаты в другую без согласования;
- появляться в санатории в состоянии алкогольного и наркотического опьянения;
- выносить из столовой пищу, посуду и столовые приборы;
- выкидывать мусор в окна, с балкона, засорять территорию санатория (окурки, пакеты, остатки пищи и т.п.);
- появляться в общественных местах (столовая, лечебный корпус, танцевальный зал) в пижамах, халатах, купальниках;

3.3. Курение на территории санатория строго запрещено.

3.4. Отдыхающим в санатории рекомендуется:

- соблюдать режим работы столовой.

Завтрак	8.30-9.30
Обед	13.30-14.30
Ужин	18.30-19.30

Отдыхающие в санатории обязаны:

- подчиняться законным требованиям, предъявляемым сотрудниками санатория;
- лечебные процедуры принимать по времени установленному в санаторно-курортной книжке. За разрешением спорных вопросов обращаться к лечащему врачу или дежурному врачу, а в необходимых случаях- к администрации санатория;
- бережно относиться к имуществу санатория;
- возмещать причиненный материальный ущерб;

- при уходе из номера закрыть водоразборные краны и окна, выключить свет, электроприборы, закрыть номер;
- соблюдать правила и меры по предупреждению (профилактике) терроризма, правила пожарной безопасности, внимательно ознакомиться с памяткой о действиях при пожаре и планом эвакуации, которые находятся на входной двери каждого номера;
- при выезде из санатория сдать горничной (дежурному администратору) занимаемый номер или место. Далее сдать ключи и получить обратный талон к путевке.
- к гражданам, отдыхающим в санатории, при нарушении настоящих Правил применяются санкции, предусмотренные разделом 5 настоящих правил.

3.5. Отдыхающие, прибывшие на отдых и лечение с детьми должны соблюдать следующие правила:

- детям до 12 лет запрещается без присмотра родителей посещение баров и ресторанов, а также развлекательных мероприятий для взрослых после 21.00;
- во время проведения концертных программ дети должны находиться под присмотром родителей;
- детям не разрешается бегать и играть в холле санатория;
- детям, не оформленным на питание не разрешается находиться в столовой;
- во избежание несчастных случаев, родителям не разрешается оставлять детей без присмотра во время всего срока пребывания в санатории.

4. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ОБЕСПЕЧЕНИЯ СОХРАННОСТИ ИМУЩЕСТВА

4.1. Санаторий не несет ответственности за сохранность денег, драгоценностей и других материальных ценностей в номере, если они не были приняты санаторием на хранение.

4.2. Отдыхающий, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязан без промедления заявить об этом администрации санатория и в Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел России «Зеленоградский».

4.3. В случае обнаружения персоналом санатория после выезда отдыхающего забытых им вещей и (или) документов, администрация санатория уведомляет об этом владельца.

4.4. За испорченное, поврежденное, утерянное имущество санатория каждый отдыхающий несет материальную ответственность и возмещает причиненный материальный ущерб в размере, в соответствии с составленным по этому поводу актом. За испорченное имущество детьми ответственность несут сопровождающие взрослые, захватившие по путевке вместе с ребенком.

4.5. При отсутствии отдыхающего по месту проживания более двух суток администрация санатория создает комиссию и производит опись вещей отдыхающего оставленных в номере, а также уведомляет Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел России «Зеленоградский». Санаторий несет материальную ответственность за сохранность вещей, указанных в описи, и принимает меры по возврату их владельцу.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЛИЦ, ПРОЖИВАЮЩИХ В САНАТОРИИ

5.1. К лицам, нарушающим установленные правила, могут применяться следующие виды санкций:

5.2. Устное замечание;

5.3. Выселение;

5.4. В случае повреждения или утраты имущества санатория отдыхающим, администрацией санатория составляется акт оценки испорченного имущества, на основании которого отдыхающий возмещает стоимость нанесенного ущерба в действующих на момент проживания ценах. В случае утраты имущества (полотенце, ключ и т.д.) возмещает полную его стоимость в действующих на момент проживания ценах.

5.5. При отказе возместить причиненный материальный ущерб администрация санатория письменно уведомляет правоохранительные органы.

6. ПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ

6.1. Плата за проживание в санатории взимается согласно прейскуранту цен посуточно в соответствии с установленной системой единого расчётного часа. Единый расчётный час устанавливается в 12 часов 00 минут по местному времени.

7. ОБСЛУЖИВАНИЕ ОТДЫХАЮЩИХ

7.1. Администрация санатория предоставляет отдыхающим по их просьбе дополнительные платные услуги, согласно утвержденных прейскурантов.

7.2. Смена постельного белья в санатории производится один раз в три дня либо по просьбе. Использованные полотенца, оставленные на полу в ванной комнате, подлежат замене. Если отдыхающий считает, что может еще пользоваться своим полотенцем, то необходимо оставлять его висящим в ванной комнате или в сложенном положении на полке для полотенец, в этом случае смены полотенца не будет.

7.3. Администрация санатория должна обеспечивать отдыхающих справочной информацией о режиме работы столовой и отпуска медицинских процедур.

7.4. К услугам отдыхающих:

- интернет в холле санатория; (wi-fi)
- СПА процедуры;
- конференц-зал;
- тренажерный зал;
- танцевальный зал;
- автостоянки;

7.6. Санаторий по просьбе отдыхающего обязан без дополнительной оплаты обеспечить следующие виды услуг:

- вызов скорой помощи, других специальных служб;
- пользование медицинской аптечкой;
- побудка к определенному времени;

7.7. Турбюро предлагает совершить увлекательные экскурсии на комфортабельном автобусе по Калининградской области и на Куршскую косу.

8. ВЫЕЗД ИЗ САНАТОРИЯ

8.4. В случае досрочного отъезда из Санатория по уважительной причине (болезнь или смерть близких родственников, официальный отзыв из отпуска (командировки), наличия заболеваний несовместимых с пребыванием в санатории), при предъявлении подтверждающих документов установленного образца, Санаторий обязуется вернуть отдыхающему оставшуюся неиспользованной сумму оплаченной путевки за вычетом стоимости двух койко/дня, как компенсации упущенной выгоды.

8.5. При досрочном выезде отдыхающего из Санатория без уважительной причины, деньги за неиспользованные дни не возвращаются. (Ст.15 ГК РФ возмещение убытков).

При досрочном выезде отдыхающего из Санатория по уважительной причине, Санаторий денежные средства за недоиспользованные дни возвращает, согласно с условиями заключаемого договора.

8.6. Санаторий не компенсирует финансовые потери вызванные:

- несвоевременным прибытием к месту отдыха отдыхающего(их) или его(их) самостоятельного решения о досрочном отъезде из «Санатория»;
- неиспользованием оплаченных санаторно-курортных услуг, включенных в стоимость путевки.

Контроль за выполнением настоящих Правил осуществляют: директор-главный врач, а также его заместители, администратор - регистратуры, дежурный мед. персонал, В случае невыполнения настоящих правил и наступления негативных последствий, администрация санатория ответственности не несет.